

## Harmonogram działań w Liceach Ogólnokształcących, Technikach i Branżowych Szkołach I stopnia prowadzonych przez m.st. Warszawę w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2023/2024

REKRUTACJA PODSTAWOWA	Termin
Szkolenia dla użytkowników elektronicznego systemu (online – część I). <b>Linki do szkoleń zostaną przesłane w późniejszym terminie.</b>	<b>13-14 kwietnia</b>
Wprowadzanie oferty edukacyjnej do elektronicznego systemu. <b>Etap należy zamknąć 19 kwietnia o godz. 15.00.</b>	<b>od 13 kwietnia do 19 kwietnia do godz. 15.00</b>
<b>Wprowadzenie rezerwacji.</b>	<b>od 23 czerwca do 12 lipca do godz. 16.00</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Przyjmowanie</b> kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej, bieżąca weryfikacja osiągnięć wprowadzonych do systemu.</li> <li><b>2. Przyjmowanie</b> kopii zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty, bieżąca weryfikacja osiągnięć wprowadzonych do systemu. Kandydaci odbierają zaświadczenia ze szkół od 6 lipca.</li> <li><b>3. Wprowadzanie przez szkolne komisje wyników egzaminu ósmoklasisty.</b></li> <li><b>4. Zmiana wyboru szkół/oddziałów.</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Przyjmowanie wniosków, w których dokonano zmian wyboru szkoły/oddziału.</li> <li>b) Przyjmowanie nowych wniosków kandydatów, którzy z przyczyn niezależnych od siebie nie mogli dokonać tej czynności w pierwszym terminie.</li> </ol> </li> </ol> <p><b>Kandydaci składają ww. dokumenty do 12 lipca do godz. 15.00.</b> Kopie dokumentów mogą być składane osobiście lub elektronicznie na adres mailowy podany przez szkołę.</p>	<b>od 23 czerwca od godz. 10.00 do 12 lipca do godz. 15.00</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Weryfikacja</b> dokumentów potwierdzających spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (tj. świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty).</li> <li><b>2. Weryfikacja zmienionych</b> wniosków oraz nowych wniosków, które kandydaci złożyli w terminie 23 czerwca – 12 lipca.</li> </ol> <p><b>Etap należy zamknąć do 17 lipca do godz. 16.00.</b></p>	<b>od 23 czerwca od 10.00 do 17 lipca o godz. 16.00</b>
<p><b>Szeregowanie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uszeregowanie pozycji kandydatów ubiegających się o przyjęcie do „części integracyjnej” oddziałów integracyjnych, wprowadzanie informacji do systemu,</li> <li>- uszeregowanie pozycji kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, wprowadzanie informacji do systemu.</li> </ul> <p><b>Etap należy zamknąć 18 lipca o godz. 12.00.</b></p>	<b>18 lipca od godz. 10.00 do 12.00</b>
Zapewnienie możliwości kontaktu telefonicznego dyrektorów szkół ponadpodstawowych z pracownikami WOW w trakcie przydziału. <i>Tzw. przydział kandydatów – spotkania z burmistrzami</i>	<b>19-20 lipca</b>
<b>Pobranie</b> z systemu listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia. <b>Etap należy zamknąć 21 lipca do godz. 10.00.</b>	<b>21 lipca od godz. 8.00 do godz. 10.00</b>
<b>Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do oddziałów klasy pierwszej.</b>	<b>21 lipca do godz. 12.00</b>
Szkoły prowadzące kształcenie zawodowe wydają kandydatom skierowanie na badania lekarskie.	<b>od 16 maja do 24 lipca do godz. 16.00</b>
<b>Przyjmowanie oryginałów: świadectw</b> ukończenia szkoły podstawowej, <b>zaświadczeń</b> o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz <b>zaświadczeń</b> lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. Wprowadzenie do systemu informacji o potwierdzeniu woli przyjęcia przez kandydata. Kandydaci składają oryginały dokumentów do 26 lipca godz. 15.00 <b>Etap należy zamknąć 26 lipca do godz. 15.30.</b>	<b>od 21 lipca od godz. 12.00 do 26 lipca do godz. 15.30</b>

<b>Pobranie z systemu list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.</b> <b>Etap należy zamknąć do 27 lipca do godz. 10.00.</b>	<b>27 lipca do godz. 10.00</b>
<b>Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.</b>	<b>27 lipca do godz. 14.00</b>
<b>Opublikowanie przez BE listy wolnych miejsc w szkołach po rekrutacji zasadniczej</b>	<b>27 lipca po godz. 16.00</b>

<b>REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA (prowadzona bez użycia elektronicznego systemu rekrutacji)</b>	<b>Termin</b>
Szkoły, w których są wolne miejsca prowadzą rekrutację uzupełniającą zgodnie z terminami określonymi Zarządzeniem Nr 8 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2023/2024 (w rekrutacji uzupełniającej kandydaci <b>nie wypełniają wniosku o przyjęcie w elektronicznym systemie</b> ).	<b>od 31 lipca do 11 sierpnia do godz. 14.00</b>
Aktualizacja list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji uzupełniającej w elektronicznym systemie rekrutacji.	<b>od 9 lipca do 11 sierpnia do godz. 15.00</b>
Opublikowanie przez BE listy wolnych miejsc w szkołach po rekrutacji uzupełniającej.	<b>11 sierpnia po godz. 15.00</b>

### **Harmonogram działań w SZKOŁACH PODSTAWOWYCH prowadzonych przez m.st. Warszawę w ramach elektronicznej rekrutacji na rok szkolny 2023/2024**

<b>Działanie</b>	<b>Termin</b>
Szkolenie dla użytkowników elektronicznego systemu rekrutacji (online- część I). Link do szkolenia zostanie przesłany w późniejszym terminie.	<b>12 kwietnia</b>
Założenie kont w systemie uczniom klas ósmych szkół podstawowych. <b>Etap należy zamknąć 28 kwietnia do godz. 15.00.</b>	<b>od 24 kwietnia do 28 kwietnia do godz. 15.00</b>
Przekazanie uczniom klas ósmych niezbędnych informacji dotyczących rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, w tym m.in. harmonogramu, niezbędnych adresów internetowych.	<b>do 28 kwietnia</b>
Przekazanie uczniom loginów, haseł i adresu strony internetowej systemu rekrutacji tj. <a href="http://warszawa.edu.com.pl">warszawa.edu.com.pl</a> . <b>Etap należy zamknąć 12 maja do godz. 15.00</b>	<b>od 8 maja do 12 maja do godz. 15.00</b>
Monitorowanie aktywności uczniów na etapie składania wniosków. <b>Uwaga:</b> Kandydaci, którzy na swojej liście wybrali klasę wstępną, oddział dwujęzyczny, międzynarodowy, sportowy, mistrzostwa sportowego, przygotowania wojskowego oraz taki, w którym wymagany jest sprawdzian uzdolnień kierunkowych niezależnie od miejsca umieszczenia oddziału na liście preferencji składają wniosek w szkole pierwszego wyboru w terminie <b>od 15 maja do 29 maja do godz. 15.00</b> . Po tym terminie kandydat nie będzie mógł dodać na listę preferencji ww. oddziałów. Wnioski wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów kandydaci mogą składać osobiście lub elektronicznie.	<b>od 15 maja do 19 czerwca do godz. 15.00</b>
Szkolenie dla użytkowników elektronicznego systemu rekrutacji (online- część II). Link do szkolenia zostanie przesłany w późniejszym terminie.	<b>7-9 czerwca</b>
Import danych o osiągnięciach uczniów klas ósmych szkół podstawowych w tym: ocen i innych osiągnięć odnotowanych na świadectwie ukończenia szkoły. <b>Etap należy zamknąć do 21 czerwca do godz. 16.00.</b>	<b>od 19 czerwca do 21 czerwca do godz. 16.00</b>
Korekta ewentualnych błędów w danych dotyczących osiągnięć kandydatów.	<b>do 22 czerwca do godz. 15.00</b>
Monitorowanie aktywności uczniów na etapie składania kopii świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	<b>od 23 czerwca do 12 lipca do godz. 15.00</b>